

# 令和5年度 法人本部拠点 事業計画書

## I. 理念・方針

### ○ 法人理念

- 友愛の心をもって 豊かな福祉を創造し、地域に貢献します
- 友愛の心を待って 尊厳を守り、その人らしい暮らしを支援します
- 友愛の心を持って 研鑽を積み、ともに幸せを追求します

### ○ 令和5年度経営方針

令和5年度は、新型コロナの第5類への移行により、規制は解除されますが、引き続き感染予防対策を徹底し、安全・安心、安らかな施設運営に取り組みます。又、第二次中期3カ年計画がスタートします。社会福祉法人を取り巻く経営環境は、介護施設の多様化・乱立により競争が激化し、待機入居者の減少が見込まれる一方、光熱費・物価等の高騰により大変厳しい経営状況が続きます。しかしながら、法人合同入居説明会を開催し、ICT化の推進により効率化を図り、各部が役割に応じた機能を発揮することで、中期経営計画の達成に努めます。そして収益率3%水準を目標に経営基盤の強化とサービスの質の向上を図り、地域の方々に信頼され愛されるオンリーワン法人を目指します。

### ○ 令和5年度の重点施策

- ・ICT化を推進し、業務の効率化・生産性の向上に取り組みます。
- ・人材育成、特に外国人介護職員の教育を強化し、介護能力を高め質の向上に努めます。
- ・人事管理システムの始動による、労務管理の効率化を図ります。
- ・昨年度から、引き続き地域貢献事業を行い、地域から信頼、愛される法人を目指します。
- ・実施可能なSDGsを選択し、実施いたします。
- ・災害と感染症の発生に備え、BCP構築に引き続き取り組みます。
- ・内部監査を定期的実施し、内部規律の強化を図ります。
- ・法人各職種部会の充実を図り、問題・課題解決に取り組み、法人の質の向上に努めます。

## II. 本部体制

### 1. 職員配置

本部長（常務理事）1名 ・副本部長（統括施設長）1名 ・施設長 4名  
統括所長 1名 ・副施設長 3名 ・事務部長 1名 ・事務課長 1名  
顧問 1名

## 2. 本部・各事業部計画

### ・ 経営管理部

#### ➤ 財務経理

財務経理の適正管理を行い、理事会・評議委員会を適正開催します。

#### ➤ サービス管理

内部監査システムの構築など、各サービスの質の向上を図ります。

#### ➤ 設備管理

大規模修繕のための中期計画など、設備保全のための取り組みを行います。

又、各拠点の防災対応の連携を図っていきます。

### ・ 企画部

#### ➤ マーケティング・経営企画

あんしんすこやかセンター・支援センターのスタッフを中心に、地域のニーズを調査し、地域貢献や新規事業の検討・立案を行います。中期計画を実行する中で、計画の評価やブラッシュアップを行っていきます。

#### ➤ 広報・情報システム

インスタグラムやホームページの活用、広報紙の発行で、法人ブランディングを高め、法人認知度の向上を目指します。サイボーズの更なる活用など IT 活用にも取り組み、制度改正に伴う機器選択などにも対応します。又、出来る範囲で SDG s にも取り組みます。

### ・ 人事部

#### ➤ 人事

人事及び職員モチベーション向上に取り組みます。又、人事管理ソフトを導入し、効率的で効果的な人事を行っていきます。

#### ➤ 労務

各規程の管理を行います。又、給与支払いの一元化を目指します。

#### ➤ 採用雇用

新卒及び中途採用、外国人の人材確保を行います。Web を活用した採用方法を取り入れ、応募しやすい環境の構築を図ります。

#### ➤ 育成

職員教育体制の充実とキャリアパスの再構築を行い、外部講師、動画研修ツールを活用し、有意義な研修の構築を図ります。

### Ⅲ. 理事会・評議委員会・その他委員会・会議等

#### 1. 理事会

年 4回開催

5月（決算理事会） ・ 11月（1次補正予算理事会）

2月（2次補正予算理事会） ・ 3月（予算理事会）

メンバー

理事長・副理事長・常務理事・理事・監事・施設長・事務部長・事務課長

#### 2. 評議委員会

年 4回開催

6月（決算評議委員会） ・ 11月（1次補正予算評議委員会）

2月（2次補正予算評議委員会） ・ 3月（予算評議委員会）

メンバー

評議員・理事長・常務理事・監事・施設長・事務部長・事務課長

尚、理事会・評議委員会は、理事長が必要と判断した場合は、随時開催する。

#### 3. 法人会議

- ・ 法人本部会議

原則毎月、施設長経営管理会議直後の、月曜日又は火曜日開催。

メンバー

森常務理事・竹本統括施設長・南施設長・上杉事務部

- ・ 施設長経営管理会議

原則毎月第4金曜日開催。

メンバー

常務理事・統括施設長・施設長・統括所長・副施設長・事務部長

- ・ 事業部会議・職種部会議

原則2カ月に1回開催。

事業部会

経営管理部・企画部・人事部

職種部会

介護・看護・相談員・栄養・デイ・居宅・あんすこ・事務

その他

外国人労働者支援担当者会議

#### IV. 収支計画

- 経済状況及び、新型コロナの収束が見通せない中、感染予防対策を徹底し、各事業の課題を分析・改善し、法人全体で 3%の経常利益を目標に、安定した法人運営を目指します。
- 定期巡回・夜間対応型事業及び訪問介護事業の立て直しを図り、収益改善に努めます。